

# ALAPSZABÁLY

## I.

### Általános bevezetés

- 1./ Egyesület neve: „REFLEX” Környezetvédő Egyesület  
2./1. Székhelye: Győr, Bartók Béla út 7.  
2./2. Telephelye: Pápateszér, Farkashegy út 16.  
3./ Az Egyesület működési területe. Magyarország  
4./ Az Egyesület pecsétje: kör alakú,  
középen felirat: REFLEX  
körben felirat: Környezetvédő Egyesület 1987

## II.

### Az Egyesület célja és feladatköre

"A természeti örökség és a környezeti értékek megőrzése, védelme az élővilág és az ember egészsége, életminősége szempontjából alapvető fontosságú, s egyben garanciát jelent az emberi tevékenység és a természet közötti összhang, a jövő generáció életfeltételeinek biztosítása érdekében" (1995. évi LIII. tv.).

5./ A fenti felismeréstől vezérelve az Egyesület a 7. pontjában deklarált céljait közhasznú szervezetként valósítja meg. Az Egyesület által felvállalt közhasznú szolgáltatásokból a tagokon kívül más is részesülhet.

6./ Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7./ Az Egyesület célja

Az emberek környezetvédelemmel kapcsolatos tudatában jelenjen meg az élő- és élettelen környezet egymásra hatása, a környezeti elemek védelmének fontossága. Célunk, hogy a környezet állapotát és a lakosság életminőségét befolyásoló döntések meghozatalánál tudatosuljon a fenntarthatóság fontossága, a megelőzés és elővigyázatosság elve. Cél a hazai és külföldi környezetvédő, jogvédő és fogyasztóvédő mozgalmak, civil kezdeményezések közötti kapcsolat erősítése a „nyitott társadalom – egészséges környezet” vezérelvünk megvalósítása érdekében.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében – elsősorban tagjainak bevonásával – a jogszabályok keretei között az alábbi (környezet- és természetvédelmi, kulturális örökség- és műemlékvédelmi, egészség – és fogyasztóvédelmi, vidékfejlesztési, öko-turisztikai, közösség- és szervezetfejlesztési, valamint általános emberi és állampolgári jogok védelmével kapcsolatos) feladatokat látja el:

#### Közfeladati tevékenység

#### Jogszabályhely

- |  |  |
|--|--|
| 7.1. Környezet állapotának, a környezeti terhelések emberi egészségre gyakorolt hatásának figyelemmel kísérése, dokumentálása. Az egyes környezeti elemek állapotával kapcsolatos információk gyűjtése, közzététele, segítségnyújtás az ezekkel kapcsolatos környezeti információk hozzájutásához. | 1995. évi LIII. tv. 12.§   |
| 7.2. A környezet- illetve természetvédelemmel, fenntartható környezettel és fogyasztással kapcsolatos ismeretek terjesztése oktatási és közművelődési intézményekben (környezeti oktatás, képzés).   | 1995. évi LIII.tv. 54.§<br>1996. évi LIII. tv. 64.§                                      |
| 7.3. Közreműködés az állam és az önkormányzatok természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladatainak ellátásában (megalapozó mérések végzése, tanulmányok, szakértések készítése, Részvétel a természetvédelmi területek feltárását, bemutatását, fenntartását segítő munkákban).            | 1995.évi LIII.tv.1.§/2/bek. f.)pontja<br>2011.évi CLXXXIX.tv. 13.§ /1/ bek.<br>11.pontja |

7.4. A környezet védelmére irányuló lakossági kezdeményezések támogatása, segítségnyújtás a nyilvánosság részvételének érvényesítésében. Környezeti Tanácsadó Iroda és Jogsegélyszolgálat működtetése.	1995.évi LIII. tv. 1.§ /2/bek. f.) pontja
7.5. A környezet érdekeit figyelembe vevő (tudatos) fogyasztói magatartás kialakításának segítése, a fogyasztók tájékozottság elősegítése. Akciók szervezése, Környezeti Tanácsadó Iroda működtetése.	1997.évi CLV.tv. 45.§/1/bek. h.) pont
7.6. Aktív részvétel a települések terület-felhasználását, az építés helyi rendjének szabályozását, természeti és épített értékeinek fejlesztését, Védelmét célzó településrendezési eljárásokban	2011.évi CLXXXIX.tv.13.§ /1/ bek. 1. pontja 1997. évi LXXVIII. tv. 6. és 7.§
7.7. Aktív részvétel a területrendezési és területfejlesztési dokumentumok kidolgozásában-végrehajtásában - a fenntartható fejlődés feltételeinek megteremtése, a társadalom, a gazdaság és a környezet dinamikus egyensúlyának fenntartása érdekében	1996. évi XXI. tv. 2. §

### III.

#### Az Egyesület tagsága. A tagsági jogviszony keletkezése, megszűnése

8./ A tag lehet:

- a.) rendes tag
- b.) pártoló tag
- c.) tiszteletbeli tag

Az Egyesület valamennyi tagjáról nyilvántartást vezet.

9./ Az Egyesület rendes tagja lehet az a magyar vagy külföldi állampolgárságú magánszemély, aki az Elnökségnek benyújtott felvételi kérelmében írásban nyilatkozik arról, hogy

- (a) az Egyesület célkitűzéseivel egyetért s e célok megvalósítása érdekében szervezi és segíti tagjainak tevékenységét,
- (b) az Egyesület Alapszabályát ismeri, elfogadja és vállalja a tagdíj megfizetését.

10./ Az Egyesületben pártoló tag lehet minden olyan belföldi és külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá magánszemély,

- (a) amely (aki) egyetért a Egyesület Alapszabályban vállalt célkitűzéseivel és
- (b) vállalja az Egyesület erkölcsi vagy anyagi támogatását.

Az anyagi támogatás természetbeni munkavégzés, adomány, vagy pénzügyi kötelezettségvállalás útján egyaránt történhet.

11./ A rendes és pártoló tagok felvétele az Elnökség hatáskörébe tartozik. A nem természetes személytől érkezett kérelem esetében a tagfelvételnél vizsgálni kell, hogy a kérelmező saját döntési rendszerében jogszerűen határozta-e el a csatlakozást.

A tagfelvételtől a soron következő közgyűlést tájékoztatni kell.

A tagfelvétel ügyében akkor hozható elutasító döntés, ha a tagjelölt szervezet (magánszemély) mozgalmi vagy gazdasági magatartása sérti az Egyesület tagjainak (Alapszabályban foglalt) érdekeit. Nem lehet tag, aki szándékos bűncselekmény elkövetése miatt jogerős bírósági büntető ítélet hatálya alatt áll.

12/ Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a személy, aki különleges és kiemelkedő tevékenységével - elsősorban erkölcsileg - támogatja az Egyesületet. A tiszteletbeli tagság adományozására a közgyűlés jogosult, arra bármelyik tag javaslatot tehet. A tiszteletbeli tagság annak elfogadásával jön létre.

13./ A tagság megszűnhet:

- a.) a tag halálával,
- b.) a tag kilépésével,
- c.) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával
- d.) kizárással, a közgyűlés döntése alapján.

14.1. A tag tagsági jogviszonyát bármikor megszüntetheti. A kilépési szándékot az Elnökségnek írásbeli nyilatkozattal kell bejelenteni. A bejelentéssel egyidejűleg az egyesületi tagság megszűnik és a tagot az Elnökség törli a nyilvántartásból. A rendes tag kilépéséről az Elnökség a tagságot a legközelebbi közgyűlésen tájékoztatja.

14.2. Az Elnökség felmondhatja annak a tagsági viszonyát, aki az éves tagsági díj megfizetésével több mint három hónapi elmaradással van és elmaradt hátralékát az Elnökség írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem rendezi. A tagsági jogviszony Elnökség általi felmondása ellen az érintett tag 15 napon belül a közgyűléshez jogorvoslattal élhet, amely a 15. pontban foglalt eljárási szabályok szerint jár el. A jogorvoslatnak halasztó hatálya van.

14.3. Az Egyesület tagjainak sorából kizárható a tag, ha

- a.) a bíróság cselekvőképességet kizáró vagy cselekvőképességet korlátozó gondnokság alá helyezte, vagy ha
- b.) tevékenységével vagy magatartásával súlyosan vét jogszabály vagy az egyesület alapszabálya ellen és ezzel veszélyezteti az egyesület céljainak megvalósítását.

14.4. Az egyesület kizárja azt a tagját, akit a bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztésre ítelt és a közügyektől eltiltott.

15. A kizárási eljárást a közgyűlés folytatja le. A kizárással érintett tag személyes meghallgatását biztosítani kell. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokollással kell ellátni. A kizáráshoz, az egyesület összes rendes tagja legalább 50%+1 jóváhagyó szavazata szükséges.

Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá hogy a kizáró határozat ellen egyesületi fórumon további fellebbezési lehetőség nincs. A kizáró határozatot a taggal 15 napon belül írásban közölni kell.

16. Kizárást esetén a tagsági jogviszony megszűnésének napja az erről szóló egyesületi (bírószági) döntés jogerőre emelkedésének időpontja.

#### IV.

#### A tagok jogai és kötelezettségei

17./ Az Egyesületi rendes tag jogai:

- a.) Az Egyesület közgyűlésén szavazati joggal rendelkezik.
- b.) Az egyesület szerveibe választhat és választható. Képvisellel járó tisztségre a tag csak 18. életéve után választható meg.
- c.) Véleményezési, javaslattevési és hozzászólási jogát az Egyesület erre hivatott fórumain gyakorolhatja.
- d.) Részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét.

18./ Az Egyesületi rendes tag kötelezettségei:

- a.) Az Egyesület szabályzatainak betartása, az Egyesületi vezető szervek határozatainak végrehajtása.
- b.) Megállapított tagdíj megfizetése minden év március 31-ig. A tagdíjat az egyesület pénztárába kell befizetni, vagy számlájára átutalni.  
Az éves tagdíj összege: 1500 Ft
- c.) Az egyesületi vagyon megóvása.
- d.) Képességeihez mérten rendszeresen dolgozni az egyesületi célok előmozdítása érdekében, valamint az Egyesület szellemi és anyagi gyarapodásáért.

19./ A pártoló tag jogai:

- a.) Tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén, ahol javaslatokat, észrevételeket tehet az Egyesület működésével kapcsolatosan.
- b.) Részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben.

20./ A pártoló tag kötelezései:

- a.) Az alapszabály betartása.
- b.) Az Egyesület célkitűzéseinek anyagi támogatása.

21./ A tiszteletbeli tag jogai:

- a.) Részt vehet az Egyesület közgyűlésén.
- b.) Véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az Egyesületet érintő kérdésekben.
- c.) Részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben.

22./ A tiszteletbeli tag kötelezései:

- a.) Az alapszabály betartása.
- b.) Az Egyesület erkölcsi támogatása.
- c.) Az Egyesület célkitűzéseire hű magatartás.

Az Egyesület szervezete

## 23./ A közgyűlés

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés.

## 23.1./ A közgyűlés összehívása, működése

- a.) A közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.
- b.) A közgyűlést az Elnökség legalább egyszer minden évben összehívja. Rendkívüli közgyűlést az Elnökség bármikor összehívhat. Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben a közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, az Ellenőrző Bizottság kezdeményezi, vagy ha ezt a tagok 1/3-a napirendi pontok megjelölésével kéri.

- c.) A közgyűlés meghívójának tartalmaznia kell az egyesület nevét, székhelyét a közgyűlés pontos helyét, időpontját és a tárgyalni tervezett napirendi pontokat. A meghívót úgy kell postázni, hogy azt a tagok legkésőbb 8 nappal a közgyűlés időpontja előtt kézhez kaphassák. A meghívót elektronikus levélben is lehet kézbesíteni.

Az egyesület rendes tagja javaslatot terjeszthet elő a napirendre, ha javaslatot indoklással együtt a közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal írásban benyújtotta az Ügyvezető Testületnek. Az e határidő után, vagy a közgyűlésen beterjesztett javaslat abban az esetben tárgyalható, ha a szavazatra jogosult 2/3-os többsége azzal egyetért.

- d.) A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50%-a + 1 fő legalább jelen van. Határozatképtelenség esetén a közgyűlés 8 napon belüli időpontra újból összehívható, ez a közgyűlés - az eredeti napirendi pontokban - már a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. Ezt, és a megismételt közgyűlés időpontját a megelőző közgyűlés meghívójában közölni kell.

- e.) A közgyűlés határozatait - a 23.3. pontban felsoroltak kivételével - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A szavazóképeséget minden határozathozatal előtt vizsgálni kell.

- f.) Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

- g.) A közgyűlés – a jogszabályban meghatározott eseteket kivéve – nyilvános.

A közgyűlés levezető elnöke az egyesület elnöke. Akadályoztatása esetén az Elnökség javaslata alapján a közgyűlés választja meg a levezető elnököt. A levezető elnök javaslatára a közgyűlés választja meg a jegyzőkönyvvezetőt, illetve a jegyzőkönyv két hitelesítőjét.

- h.) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyben a hozott határozatok folyamatos sorszámozással kerülnek rögzítésre. A jegyzőkönyvből – a döntés tartalmán, időpontján és hatályán kívül, a végrehajtásért felelős személyen kívül - ki kell tűnnie a hozott határozatokat támogatók illetve ellenzők számarányának.

- i.) A közgyűlési határozatok érintettekkel való közlésének módjáról, a közgyűlési döntések nyilvánosságáról a 30. pont, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

## 23.2./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

- a.) Az Egyesület megalakulásának, más egyesülettel való egyesülésének vagy több egyesületre való szétválásának kimondása.
- b.) Az alapszabály megállapítása, módosítása.
- c.) Az elnök, az elnökségi tagok, a gazdasági vezető, valamint az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak öt évre történő megválasztása, illetve visszahívása.
- d.) Az előző évről szóló számviteli beszámoló, szakmai jelentésének és közhasznúsági jelentésnek az elfogadása és az Ellenőrző Bizottság beszámoltatása. Az előző évre vonatkozó éves beszámoló, közhasznúsági jelentés elfogadásáról a közgyűlés a következő év május 31-ig dönt.
- e.) A tagsági díj összegének meghatározása.
- f.) A költségvetés bevételi és kiadási főösszegének éves előirányzatának elfogadása.
- g.) A tiszteletbeli tagság adományozása.
- h.) Az egyesületi tag kizárása
- i.) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j.) a végelszámoló kijelölése
- k.) a Ptk. 3:74. §-ban foglalt egyéb hatásköri feladatok ellátása

23.3./ A közgyűlés határozatait – az alábbi kivételekkel – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

- a.) Az Elnökség, az Ellenőrző Bizottság tagjainak, illetve a gazdasági vezetőnek megválasztása (és visszahívása) titkos szavazással történik. Titkos szavazás előtt az egyesület jelenlévő tagjai közül kéttagú szavazatszámú bizottságot választ. A bizottság feladata a szavazás eredményének megállapítása, kihirdetése és jegyzőkönyveztetése.
- b.) Minősített többség szükséges:
  - ba.) Az összes szavazati joggal rendelkező tag háromnegyedes többsége szükséges az egyesület céljainak módosításához, illetve az egyesület megszűnéséről vagy más egyesülettel történő egyesüléséről hozandó döntéshez.
  - bb.) A közgyűlésen jelen lévő tagok háromnegyedének szavazata szükséges az Alapszabály elfogadásához és módosításához.

23.4./ A közgyűlés, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

23.5./ Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

24./ Az Elnökség

24.1./ Az Elnökség tagjai:

A 7 tagú Elnökség a közgyűlés által titkos szavazással választott elnökből és hat elnökségi tagból áll. Az elnöki, illetve elnökségi tagi jelöltlistára felkerülésre bármelyik rendes tag tehet javaslatot. Megválasztott elnöknek, illetve elnökségi tagnak a legtöbb érvényes szavazatot kapott jelölt(ek)e)t kell tekinteni.

24.2./ Az Elnökség feladata és hatásköre:

A 7 tagú Elnökség feladata a két közgyűlés közötti időben az Egyesület ügyeinek intézése, a folyamatos működés feltételeinek biztosítása. A folyamatos működés biztosításának érdekében jogosult:

- a.) Dönteni a rendes és a pártoló tag felvételéről, a tagsági jogviszonyuk felmondásáról és minden olyan ügyben határozni, amely a 22.2. pont alapján nem tartozik a közgyűlés vagy az Ellenőrző Bizottság kizárólagos hatáskörébe.
- b.) A belső munkaszervezet kialakítására. Ennek keretében a felmerülő feladatokhoz igazodóan dönt az alkalmazottak felvételéről, bérezéséről - az ügyvezető igazgató és a programvezetők kinevezéséről, illetve a szakmai operatív csoportok megalakításáról.
- c.) Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának (SzMSz) és egyéb belső szabályzatainak megállapítására és módosítására.
- d.) Az Egyesületnek az állami, társadalmi és gazdasági szervezetekkel létesített megállapodásainak, valamint a gazdaságilag jelentős szerződéseinek és pályázatainak elkészítésére, jóváhagyására,
- e.) Az Egyesület közép és hosszú távú stratégiájának, fenntarthatósági- és fejlesztési tervének kidolgozására.
- f.) Az éves munkaterv és költségvetés kidolgozására és az elfogadott tervek végrehajtási ütemezésére.
- g.) A közgyűlés elé kerülő napirendi pontok döntéshez való előkészítésére.
- h.) A hazai és külföldi civil szervezetekkel való kapcsolatok kialakítására.
- i.) Szakmai és mozgalmi egyesületi állásfoglalások megfogalmazására, vagy azokhoz való csatlakozásra.

24.3./ Az Elnökség működése:

- a.) Az Elnökség legalább negyedévente köteles ülést tartani.
- b.) Az Elnökség rendkívüli összehívását - a napirend megjelölésével - annak bármely tagja kezdeményezheti. Az elnökség 2/3-ának kérésére az elnök köteles az ülés 15 napon belüli összehívására.
- c.) Az Elnökség rendes üléseit - a napirend előzetes közlésével- írásban vagy e-mailben az elnök hívja össze az ülés ideje előtt legkésőbb 7 nappal és a megválasztott üléselnök vezeti le.
- d.) Az EB elnökét és a gazdasági vezetőt az elnökségi ülésekre meg kell hívni. Az ülésekre - a tervezett napirendi pontokra figyelemmel - tanácskozási joggal más személyek is meghívhatók.
- e.) Az elnökség akkor határozatképes, ha annak legalább 5 tagja jelen van.

- f) Az Elnökség ülései – a jogszabályban meghatározott esetek kivételével - nyilvánosak.
- g) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.
- h) Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyekben a hozott határozatokat folyamatos sorszámmal kell ellátni. A jegyzőkönyvből – a döntés tartalmán, időpontján és hatályán és a végrehajtásért felelős személyen kívül - ki kell tűnnie a hozott határozatot támogatók illetve ellenzők számarányának.

24.4/ Elektronikus szavazás: az Elnökség döntési jogkörét érintő témákban – bármely elnökségi tag kezdeményezésére - az elnök írásbeli szavazást rendelhet el, amennyiben az ügy sürgős döntést feltételez, illetve a távollétek miatt nincs esély elnökségi ülés összehívására. Az elnök az elnökségi tagok elektronikus levelező listájára feltéve minden elnökségi tagnak megküldi az ügy ismert szakmai háttéranyagát, illetve az eldöntendő határozati javaslatot - úgy, hogy a tagok részére legalább 3 napot biztosít a döntéshez.

A tagok az elektronikus listán válaszolva nyilváníthatnak véleményt, adhatják le szavazatukat, melyhez indoklást csatolhatnak. Az elnök a határidőben beérkezett visszajelzéseket összesítésével dönt és hozza nyilvánosságra a határozatot.

24.5/ Az elnökségi ülési határozatok érintettekkel való közlésének módjáról, az elnökségi döntések nyilvánosságáról a VII. fejezet, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

## 25./ A vezető tisztségviselők

25.1./ Az Elnökség tagjainak hatásköre és feladata:

- a.) Feladatuk az alapszabály, a közgyűlés és az Elnökség határozatainak megfelelően a vállalt illetve rájuk bízott munkával összhangban az Egyesület vezetése.
- b.) Jogosultak bármely egyesületi csoport rendezvényén részt venni, az összes iratokba betekinteni. (EB kivételével)
- c.) Szakterületüknek illetve vállalt feladatuknak megfelelően felelősei, irányítói, vezetői és szervezői az egyesületben folyó munkának.
- d.) Önálló döntési jogkörrel ellátják az Elnökség által a hatáskörükbe utalt feladatokat.
- e.) Munkájukról rendszeresen tájékoztatják az Elnökséget.
- f.) Az elnök feletti munkáltatói jog gyakorlása.

25.2./ Az elnök feladata és hatásköre

- a.) Képviseli az Egyesületet a hatóságok, társadalmi szervek és egyéb szervezetek előtt.
- b.) Az Egyesület szervezeti és igazgatási ügyeinek irányítója. Szervezi és ellenőrzi a határozatok és utasítások végrehajtását, intézkedéseiről rendszeresen tájékoztatja az Elnökséget.
- c.) Az Elnökség ülései között dönt minden olyan kérdésben, amelyet az alapszabály nem utal más szerv vagy tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe.
- d.) Utalványozási és munkáltatói jogokat gyakorol.
- e.) Az egyesületi kiadványok felelős kiadója.
- f.) Munkájáért az Elnökségnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

25.3./ Gazdasági vezető:

- a.) Az elnökségi ülések állandó meghívottja. Az Elnökséggel és az elnökkel szoros együttműködésben vezeti és irányítja az egyesület gazdasági tevékenységét, előkészíti a döntések gazdasági háttérét.
- b.) Felelős az éves pénzügyi terv és költségvetési beszámoló elkészítéséért.
- c.) Gondoskodik arról, hogy az Egyesület gazdasági tevékenysége megfeleljen a jogszabályokban foglaltaknak és az elnökségi határozatoknak.
- d.) Ellenjegyzési és érvényesítési jogot gyakorol az egyesületi szabályzatok szerint.
- e.) Munkájáért az elnökségnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

26./ Az Ellenőrző Bizottság (EB)

A 3 tagú Ellenőrző Bizottság a közgyűlés által titkos szavazással választott elnökből és két bizottsági tagból áll. Az elnöki, illetve tagi jelöltlistára felkerülésre bármelyik rendes tag tehet javaslatot. Megválasztott elnöknek, illetve EB tagnak a legtöbb érvényes szavazatot kapott jelölt(ek)e)t kell tekinteni.

26.1./ Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

- a.) Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint ülésezik. Ülését - a napirend előzetes közlésével- írásban vagy e-mailben az elnök hívja össze az ülés ideje előtt legkésőbb 7 nappal a bizottság elnöke hívja össze, de azt bármelyik EB tag kezdeményezheti. Az EB határozatképességéhez az elnök és egy tag jelenléte szükséges. A bizottság a döntést igénylő kérdésekben sorszámozott határozatokat hoz, melyek – indokolt esetben, további intézkedés céljából - az Elnökség, vagy a közgyűlés elé terjeszt.

b.) Az EB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

c.) Az EB éves terv alapján belső ellenőrzést végez, amely kiterjed az Egyesület alapszabályszerű működésére, a közgyűlési határozatok végrehajtásának ellenőrzésére, valamint az egyesületi szervek és tisztségviselők munkájának értékelésére.

d.) Az EB ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

e.) Az EB elnöke az elnökségi ülések állandó meghívottja – azokon tanácskozási joggal vesz részt.

26.2./ Az EB köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést, illetőleg az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

26.3./ A közgyűlést vagy az Elnökséget az EB indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviselői szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

26.4./ Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az EB köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

27./ Szervezeti és Működési Szabályzat (SzMSz)

Az Elnökségre, az egyes tisztségviselőkre, az Ellenőrző Bizottságra és az Egyesület feladataira és működésére vonatkozó, illetve a döntések nyilvánosságával kapcsolatos részletes szabályokat tartalmazza.

## VI.

### A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok

28.1./ Az Egyesület vezető tisztségviselői

a.) - Az Elnökség tagjai

- Az Ellenőrző Bizottság elnöke

- A gazdasági vezető

b.) Egy tag az Egyesületben csak egy vezetői tisztséget tölthet be. A vezető tisztségviselők nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói.

28.2./ Az Egyesület vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

28.3./ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélek, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

28.4./ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

28.5./ Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

28.6./ A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

28.7./ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

28.8./ Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képvisleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztségét nem töltönek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

28.9./ A vezető tisztségviselők választása, visszahívása:

- a) A közgyűlés a vezető-tisztségviselőket öt évre választja, kivéve ha a választások a mandátumok megüresedése miatt kerülhet kiírásra. A mandátumok megüresedése miatti választásokon a vezető tisztségviselőket, illetve tisztségviselőket a közgyűlés csak a következő tisztújító közgyűlésig választja meg.
- b) Az Elnökség a választó közgyűlés előtt legalább egy hónappal Jelölő Bizottságot hoz létre. A Jelölő Bizottság a tagság véleményének felmérését követően javaslatot tesz a vezető tisztségviselők személyére.
- c) A tisztújító közgyűlésen bármely választásra jogosult, a Jelölő Bizottság által jelölteken kívül más személy jelölő-listára való kerüléséhez a közgyűlés nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel meghozott döntésére van szükség.
- d) A tisztségviselő titkos választásának főbb szabályait az Alapszabály 23.3/ pont a.) alpontja tartalmazza.
- e) Tisztségviselő visszahívására akkor kerülhet sor, ha az egyesület választott súlyosan vétett az egyesület Alapszabálya ellen. Ilyen eljárás lefolytatását – a 23.1. pont c) alpontjában foglaltak figyelembevételével – bármely rendes tag kezdeményezheti a közgyűlésnél. Rendkívüli közgyűlés összehívásával az Elnökség köteles kezdeményezni annak a tisztségviselőnek a visszahívását, akit a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélt és/vagy a közügyektől eltiltott, vagy akivel kapcsolatban a 28.2-28.8. pontok szerinti összeférhetlenségi ok merült fel.

28.10./ A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.

28.11./ Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

28.12./ A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

29./ Az Egyesület képviselőjére az elnök jogosult.

## VII.

### Az egyesület működésének nyilvánossága

30.1./ Az Egyesület szervezetszerű működésével kapcsolatos dokumentumok (így a testületi ülések jegyzőkönyvei, az egyesület által kötött szerződések és kiadott állásfoglalások) nyilvánosak. Ez alól kivételt képeznek a személyi, fegyelmi és munkaügyi tárgyú döntésekkel kapcsolatos iratok. A dokumentumokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet.

30.2./ A vezető tisztségviselő az egyesület tagjai részére köteles az egyesületre vonatkozóan felvilágosítást megadni, és számukra az egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

30.3./ A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.



30.4./ A közgyűlés és az Elnökség hozott határozatait az elnök 15 napon belül a közvetlenül érintettnek írásban megküldi. A közlésnek pontosan tartalmaznia kell a hivatkozott döntés célját, a végrehajtással kapcsolatos tájékoztatást, illetve a határidőket. Ugyancsak az elnök gondoskodik arról, hogy a vezető szervek döntései az egyesület központi irodájában elhelyezett hirdetőtábláján kifüggesztésre kerüljenek és megjelenjenek az egyesület honlapján is.

30.5./ Az Egyesület honlapján, illetve központi irodájában elhelyezett hirdetőtábláján keresztül – az Egyesület Alapszabályán túl - nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit.

30.6./ A közgyűlés által elfogadott éves beszámolót és annak közhasznúsági mellékletét az egyesület honlapján, bírósági letétbe helyezéssel, illetve egyesület központi irodájában elhelyezett hirdetőtábláján kifüggesztve mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni.

## VIII.

### Az egyesület anyagi forrásai és gazdálkodása

31./ Az Egyesület éves költségvetési terv alapján gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

32./ Az Egyesület - alapcéljai megvalósításához szükséges gazdasági alapok megteremtése érdekében - a vonatkozó jogszabályok keretei között, kiegészítő jelleggel gazdasági tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, vagy ilyenbe tagként beléphet.

32.1/ Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapszabályban meghatározott közhasznú célok megvalósítása érdekében, az alapcélok szerinti tevékenységeit nem veszélyeztetve végez

32.2/ Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

33./ A nemzetközi projektek lebonyolítása érdekében az Egyesület jogosult külkereskedelmi tevékenységet végezni.

34./ Az Egyesület céljai megvalósításának érdekében bel- és külföldi adományokat gyűjthet,

35./ Az Egyesület főbb bevételei:

- a.) tagdíjak,
- b.) pártoló tagok anyagi támogatásai,
- c.) adományok, hagyományok,
- d.) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevételek,
- e.) személyi jövedelemadó 1%-os felajánlásából származó összeg,
- f.) hazai és külföldi pályázatok elnyeréséből, továbbá hazai és külföldi (EU) költségvetésből származó egyéb bevételek,
- g.) egyéb bevételek.

36./ Az Egyesület főbb kiadásai:

- a.) a közhasznú tevékenységek ellátásához kapcsolódó költségek (pl. oktatási és propaganda kiadványok készítésének, terjesztésének költségei, oktatási anyagok, eszközök vásárlása, kutatási- és szakértési munkákhoz kapcsolódó kiadások, szakmai rendezvények költségei)
- b.) gazdasági-vállalkozások tevékenységeihez kapcsolódó költségek (pl. mérőműszerek)
- c.) szervezet működési költségei (bér- és adminisztrációs költségek, egyesületi ingatlanok fenntartásával, működtetésével járó kiadások, egyesületi rendezvényekkel kapcsolatos kiadások, értékcsökkenési leírások)
- d.) az egyesület működésével kapcsolatos egyéb költségek.

37./ Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem a céljai megvalósításához kapcsolt (7. pontban felsorolt) közhasznú célra fordítja.

38./ Az Egyesület vezető tisztségviselői, támogatói, önkéntesei, valamint e személyek közeli hozzátartozói cél szerint juttatásban nem részesülhetnek.

39./ Az Egyesület gazdálkodási és adománygyűjtési tevékenységét az erről szóló 350/2011.(XII.30.) Kormányrendeletben foglaltak szerint végzi.

40./ Az Egyesület nevében kötelezettséget az elnök egyedül, illetve – az SzMSz-ben foglalt korlátok között- az Elnökség tagjai vállalhatnak. A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök egyedüli, vagy két elnökségi tag együttes aláírása szükséges.



## IX.

### Az egyesülete megszűnése

41.1./ Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

41.2./ Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) célját megvalósította, vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését;
- d) az egyesületet az arra jogosult szerv megszünteti;
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

41.3./ Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont az Egyesület céljával megegyező cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A támogatandó szervezet(ek)ről a Környezet- és Természetvédő Szervezetek Országos Találkozója dönt.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

41.4./ A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

## X.

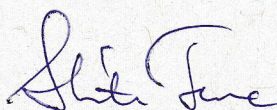
### Egyéb rendelkezések

- 42./ Az Egyesület jogi személy, amelyet a jelen alapszabályban megjelölt képviselők képviselhetnek. A képviseleti jogkört az elnökség esetenként írásban átruházhatja.
- 43./ Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok az Egyesület tartozásaiért csak tagdíjukkal felelnek.
- 44./ Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013.évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működésének támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény megfelelő rendelkezései az irányadóak.

Győr, 2015. augusztus 27.

Záradék:

Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat szövege megfelel a 2015. augusztus 27-i közgyűlésen 13./2015. számú határozattal elfogadott módosítások alapján hatályos tartalomnak.



Horváth Ferenc  
elnök

